



ДЕТСКА ГРАДИНА „МЕЧО ПУХ“ – с.Петко Славейков
✉ ул. "Свобода " № 32, п.к. 5434, тел.06734/2281, e-mail:cdg_me4opuh_ps@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

Дарина Цонкова
Директор на ДГ „Мечо Пух“

**Вътрешен правилник за структурата и дейността на
обществения съвет към ДГ „Мечо Пух“**

Член 1

Предмет

Този правилник урежда начина на създаването, структурата и дейността на Обществения съвет към детска градина „Мечо Пух“, с. П.Славейков.

Член 2

Статут

Общественият съвет към ДГ „Мечо Пух“ се създава със заповед на директора № 81-РД от 22.12.2016 г. с поименния състав въз основа на протокол от проведеното учредително събрание на родителите, излъчени за представители на всяка от групите, и с участието на представителя на кмета на Община Севлиево, на основание чл.14, т.3 от Правилника за създаването, устройството и дейността на общастаните съвети към детските градини и училищата, като орган за подпомагане на развитието на детската градина и за граждански контрол на управлението ѝ.

Член 3

Функции

Общественият съвет се учредява с цел за създаване на условия за активни и демократично функциониращи общности към детската градина.

Член 4

Принципи

Общественият съвет към ДГ „Мечо Пух“ осъществява дейността си в съответствие с принципите, залегнали в текстовете на ЗПУО, като:

1.Прозрачност на управлението и предвидимост на развитието на предучилищното образование;

2. Автономия за провеждане на образователни политики, самоуправление и децентрализация;
3. Ангажираност на общината, родителите и детската градина за осъществяване на диалог между тях по въпросите на образованието.

Член 5

Дейност

Общественият съвет осъществява своите цели, като извършва следните дейности:

1. одобрява стратегията за развитие на детската градина и приема ежегодния отчет на директора за изпълнението ѝ;
2. участва в работата на педагогическия съвет при обсъждането на програмите за превенция на ранното напускане и за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата от уязвими групи, както и при обсъждане на избора на елементи на ритуализацията в ДГ;
3. предлага политики и мерки за подобряване качеството на образователния процес въз основа на резултатите от самооценката на институцията и инспектирането на детската градина;
4. дава становище за разпределението на бюджета по дейности и размера на капиталовите разходи, както и за отчета за изпълнението му;
5. съгласува предложението на директора за разпределение на средствата от установеното към края на предходната година превишение на постъпленията над плащанията по бюджета на детската градина;
6. участва с представител на родителите в комисиите за атестиране на директорите при условията и по реда на държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;
7. съгласува избора от учителите на учебните помагала, които се предоставят за безвъзмездно ползване на децата в ЗУВ- ПГ;
8. сигнализира компетентните органи, когато при осъществяване на дейността си констатира нарушения на нормативните актове;
9. участва с представители в създаването и приемането на етичния кодекс на детската градина;
10. участват с представители в заседанията на педагогическия съвет с право на съвещателен глас.

Член 6

Състав на Обществения съвет

Общественият съвет се състои от 5 основни члена- от тях 4 са представители на родителите, един представител на финансиращия орган. В състава му се определят резервни членове- 7, от всяка база на детската градина по един.

Член 7

Ограничения

(1) Не могат да бъдат членове на Обществения съвет лица:

1. осъждано лица за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията;
2. член на настоятелството на детската градина;
3. в трудово или облигационно правоотношение с детската градина, изпълнител или в трудово правоотношение с изпълнител по договор, възложител по който е детската градина.

(2) За липсата на тези обстоятелства членовете на ОС попълват декларация.

Член 8

Мандат

1. Членовете на ОС се определят за срок от 3 години.
2. Едно лице може да участва в състави на обществения съвет не повече от шест години.
3. В едномесечен срок преди изтичане на срока по т.2 директорът организира конституирането на нов състав на обществения съвет.

Член 9

Промяна в състава на обществения съвет преди изтичане на срока по т1 от чл. 8, се прави:

1. при отписване или завършване на детето, чийто родител е член на обществения съвет;
2. след писмено заявление до директора на детската градина от представител на родителите;
3. след писмено уведомление от финансиращия орган за промяна на представителя;
4. по инициатива на директора при възникване на някое от обстоятелствата
5. при неявяване на три заседания на обществения съвет за една учебна година;
6. по решение на събранието на родителите.

Член 10

Председател

1. На първото си заседание членовете на Обществения съвет избират от състава си председател и протоколчик.

2. Председателят на Обществения съвет:

1. представлява обществения съвет и организира и ръководи дейността му;
2. свиква, насрочва, определя дневния ред и ръководи заседанията на обществения съвет;
3. удостоверява с подпис протоколите от заседанията на обществения съвет.

(3) Заместник-председателят, в отсъствие на Председателя, изпълнява неговите функции, определени с настоящия Правилник.

Член 11

Заседания

1. Общественият съвет се свиква на заседание най-малко 4 пъти годишно-в началото и в края на учебната година, в началото и в края на финансовата година .

1.1. Една трета от членовете на обществения съвет може да прави искане до председателя за свикване на заседание.

1.2. При необходимост директорът може да отправи искане до председателя на обществения съвет за свикването му.

2. Заседанията на обществения съвет се свикват с изпращане на покана от председателя до всеки член, както и до други лица, имащи право да присъстват. Поканата съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане на заседание. Към поканата се изпращат и всички необходими материали по дневния ред.

2.1. Поканата се поставя на мястото за обявление в сградата на детската градина най-малко 10 дни преди деня на заседанието. Към поканата се посочва и мястото, на което заинтересованите лица могат да се запознаят с материалите по дневния ред.

3. Членовете на обществения съвет или резервните членове потвърждават пред председателя участието си в срок от 3 дни преди деня на предстоящото заседание.

3.1. Всеки член на обществения съвет може да внесе писмено становище по всяка точка от дневния ред, което се регистрира в дневника за входяща кореспонденция на детската градина.

4. Заседанието се счита за редовно, ако на него присъстват повече от половината от членовете на обществения съвет.

4.1. Всеки член на обществения съвет може да прави предложение за включване на точки в дневния ред непосредствено преди неговото гласуване.

4.2. Решенията на общественения съвет се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите на заседанието членове.

5. В заседанията на обществения съвет могат да бъдат канени и служители на детската градина или на училището, на регионалното управление на образованието, експерти, както и представители на работодателите, на синдикатите, на юридическите лица с нестопанска цел и други заинтересовани лица.

6. Директорът на детската градина има право да присъства на заседанията на обществения съвет и да изразява становище по разглежданите въпроси.

7. За всяко заседание на обществения съвет се съставя протокол и присъствен списък. Списъкът се подписва от присъстващите лица. Протоколът се номерира съобразно поредността на провеждането и се подписва от председателя и от лицето, което го е съставило.

7.1. В срок до 3 дни от провеждане на заседанието протоколът се регистрира в дневника за входяща кореспонденция на детската градина.

Член 12

Права и задължения

(1) Общественият съвет се произнася с решение по всички въпроси по чл. 5 от настоящия правилник.

(2) Членовете на Обществения съвет се задължават:

1. Да не разгласяват информация, станала им известна при или по повод работата им в Обществения съвет, включително по обсъжданите въпроси и взетите решения.
2. Да се запознаят и да спазват стриктно вътрешните правилници на детската градина.
3. Участието на членовете на Обществения съвет в неговата работа е безвъзмездно.

Преходни и заключителни разпоредби

§1. Този правилник се издава на основание чл.270 от ЗПУО и Правилника за създаването , устройството и дейността на общастаните съвети към детските градини и училищата

§2. Настоящият правилник може да бъде изменян и допълван със заповед на директора на детската градина след съгласуване с членовете на ОС.

§3. Настоящият Правилник е утвърден със заповед на директора на ДГ „Мечо Пух” след съгласуване на учредителното събрание на обществения съвет на детската градина

Съгласувал: Самие Еминова

Председател на ОС към ДГ „Мечо Пух”