



ДЕТСКА ГРАДИНА „МЕЧО ПУХ“ – с.Петко Славейков

✉ ул. "Свобода " № 32, п.к. 5434, тел.06734/2281,е-mail cdg_me4opuh_ps@abv.bg, www.mecho-puh.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

Силвия Попова
Директор на ДГ „Мечо Пух“

ОДОБРИЛ:

Председател на ОС: Ренай Молла

**СТРАТЕГИЯ
ЗА РАЗВИТИЕ НА
ДГ “ МЕЧО ПУХ”
ЗА ПЕРИОДА 2020 / 2024 ГОДИНА**

Приет на Педагогически съвет с Протокол № 06 от 10.09.2020 г.

ВЪВЕДЕНИЕ:

Стратегията е система от политики и стратегически подходи за утвърждаване и укрепване на модерната визия на ДГ „ Мечо Пух“.

Тя ще даде възможност да се утвърдят в практиката на детската градина всички нови тенденции и виждания за развитието на предучилищното образование, за да се постигне гъвкавост, динамичност и адаптивност в процеса на взаимодействие с детето. Стратегията се опира на минал опит. Начертава бъдещите действия като търси ресурс и потенциал. Установява принципите на ръководство.

Бързо променящата се икономическа среда, силната ресурсна зависимост, ангажираността на част от родителите и липсата на интерес у друга част от тях, развитието на информационните и комуникационни технологии, глобализацията, новата обстановка, която се създаде във връзка с извънредното положение с КОВИД - 19 и дистанционното обучение и др., изискват преодоляването на нови проблеми и нови предизвикателства пред предучилищното образование.

Нашата утвърдена и водеща теза е: „Разпознаваемост и отличимост на институцията; професионализъм, креативност и творчески потенциал на колектива; сигурна, уверена и щастлива детска личност“.

НОРМАТИВНА ОСИГУРЕНОСТ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ:

Стратегията е разработена на основание чл. 263, ал.1, т.1 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 8, ал.1 и 2 от Наредбата за управление на качеството.

Нормативните документи, които са в основата на разработването на стратегията:

1. Закон за предучилищно и училищно образование и прилежащите ДОС;
2. Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование;
3. Конституция на Република България;
4. Закона за закрила на детето;
5. „Европа 2020“;
6. Стратегическата рамка за европейско сътрудничество в образованието и обучението „Образование и обучение 2020“;
7. Стратегията на Европейския съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж,
8. Национална програма за развитие «България 2020»;
9. Национална стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността;
10. Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри;
11. Национална стратегия за детето 2008 – 2018 г./ Обн. ДВ. бр.14 от 12.02. 2008 г./
12. Стратегия за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж "Европа 2020";

13. Национална стратегия за учене през целия живот за периода 2014 – 2020 година;
14. Стратегия за ефективно прилагане на информационни и комуникационни технологии в образованието и науката на Република България (2014-2020 г.);
15. Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система (2013-2020);
16. Национална стратегия за намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване до 2020 г.;
17. Европейска квалификационна рамка за учене през целия живот;
18. Стратегията за развитие на ученето през целия живот 2014 – 2020 г. на Община Севлиево, както и нейната специфика.

ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ ПРИ РАЗРАБОТВАНЕТО НА СТРАТЕГИЯТА:

1. Ориентираност към личността – успехът на отделната личност.
2. Сътрудничество – партньорство дете, родител, учител, обществени организации.
3. Екипност – етичност, колегиалност, толерантност, компетентност, професионализъм
4. Отговорност – всички служители на институцията носят индивидуална и споделена отговорност.
5. Гъвкавост – многообразни личностни потребности и свободен избор на осъществяване на педагогическия процес.
6. Единство в многообразието – защита и развитие на отделните етноси в единна културно-образователна среда.
7. Новаторство – възприемане на иновационни подходи в съчетаност с утвърдени политики.
8. Автономност - образователната институция като част от системата на образованието ползва автономия да провежда собствена политика, отговаряща на държавните образователни стандарти.
9. Отчетност - участниците в образователно-възпитателния процес се отчитат за своите действия с цел осигуряване на ефикасност, ефективност и резултатност на политиките.
10. Ефективност - динамично управление, обвързване на ресурсите с конкретни реализирани резултати, оценка на миналия опит и бъдещото въздействие.
11. Законосъобразност - всички цели, приоритети, мерки и конкретни действия съответстват на Конституцията на Република България и другите нормативни актове.
12. Реалистичност – поставяне на реалистични цели.
13. Мотивираност – създаване на стимули за осъществяване на дейността.
14. Прозрачност – целите трябва да прости и ясни.
15. Хармоничност – работата на отделните мини-екипи да бъдат в тясна взаимна връзка при изпълнение на целите.
16. Задължителност – целите трябва да определят задълженията.

I. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Основната сграда на ДГ „Мечо Пух“ е разположена в централната част на село Петко Славейков, общ. Севлиево, с адрес ул. „Свобода“ № 32. Към нея са включени 7 бази с изнесено обучение в селата - Батошево, Градница, Добромирка, Душево, Кормянско, Крамолин и Ряховците с решение на ОбС Севлиево от 27.07.2016г. Тя е публична общинска собственост..

Сградите са съобразени с всички санитарно – хигиенни изисквания и условия за правилно отглеждане и възпитание на децата, за провеждане на качествен и пълноценен педагогически процес. Жизнената среда отговаря на изискванията за безопасност и естетика. Интериорът и подредбата на помещенията са съобразени с възрастовите и индивидуални потребности на децата

В дворните пространства на ДГ „Мечо Пух“ са обособени детски площадки за игри и занимания, пясъчници, затревени площи, плочки и игрови съоръжения.

ДГ „Мечо Пух“ работи на пет дневна работна седмица от 6.30 до 18.30 ч. Има установен пропускателен и санитарно-епидемиологичен режим, хигиенни условия, рационално и здравословно хранене на децата. Изграждането на хармонична и разнообразна образователна среда за осигуряване на равен достъп до качествено образование е основен приоритет. Утвърждаването на задължителната предучилищна подготовка две години преди постъпването на обучаемите в училище има силен образователен ефект, който носи дълготрайни ползи с оглед на социализацията и постиженията на всяко дете през целия период на обучение. Осъществен е интензивен процес на интегрирано обучение на децата със специални образователни потребности (СОП) и децата с майчин език, различен от българския. Интелигентният и приобщаващ растеж зависи от действията, предприемани в рамките на системата за учене през целия живот, насочени към развиване на ключови компетентности и постигане на определено качество на резултатите от обучението в съответствие с потребностите на детето. Това разбиране предопределя една по-съвременна концепция за съдържанието на предучилищното образование. За подобряване качеството на образование чрез модернизиране на учебното съдържание налага извеждането на съвременните ключови компетентности:

- √ компетентности в областта на българския език;
- √ умения за общуване ;
- √ умения за учене;
- √ социални и граждански компетентности;
- √ културна осъзнатост и умения за изразяване чрез творчество;
- √ умения за здравословен начин на живот.

Всички групи са разновъзрастни. Съотношението между родените деца и записаните в детската градина показва запазваща се стабилност при обхващането им.

АНАЛИЗ НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪНШНАТА СРЕДА

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<p>1. Модернизация на детското заведение за предоставяне на достъпно и качествено образование за развитие на личността чрез осъвременяване на системата на образование и осигуряване на нейната адаптивност;</p> <p>2. Осъвременяване на стандартите за учебно съдържание и на учебните програми за общообразователната подготовка чрез включване на ключовите компетентности;</p> <p>3. Осигуряване на задължителна периодична квалификация на учителите и привличане на млади хора в професията;</p> <p>4. Осъществяване на превенция срещу отпадането в задължително предучилищно образование, компенсаторни мерки за застрашените от отпадане и реинтеграция на преждевременно напусналите деца;</p> <p>5. Изграждане на единна и интегрирана информационна система за контрол и управление на образованието и обучението;</p> <p>6. Наличие на допълнителни за спонсориране инициативи на детската градина;</p> <p>7. Включване на родителите в прекия образователно-възпитателен процес.</p> <p>8. Установено е трайно сътрудничество с неправителствени организации;</p> <p>9. Няма очертан демографски срив и липса на деца.;</p> <p>10. Създадени са добри връзки с местните общински структури;</p> <p>11. Диагностициране на изоставането в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално прогресивно развитие;</p>	<p>1. Голяма отдалеченост на базите една от друга.</p> <p>2. Продължаващо осъвременяване на по-голямата част от базите.</p> <p>3. Недостатъчно е включването на родителите в образователни програми на детската градина;</p> <p>3. Осигуряване на здравно обслужване и здравна профилактика;</p> <p>4. Недостатъчно е прилагането на разнообразни инициативи за повишаване активността на родителите;</p> <p>5. Морално остарели уреди и съоръжения на детските площадки и оборудване.</p> <p>6. Липса на жива охрана;</p> <p>7. Пандемия Ковид 19</p> <p>8. На 90% от децата, българският език не им е майчин.</p>

--	--

1. ИКОНОМИЧЕСКИ ФАКТОРИ

- ✓ Осигуряване на финансови, материално-технически и административни предпоставки за формиране на практически умения в съответствие с изискванията на пазара на труда;
- ✓ Извършване на основен ремонт, реконструкция и строителство на пет от базите;
- ✓ Осигуряване на съвременно оборудване и ИКТ в системата на предучилищното образование и даване на равен шанс за всяко дете;
- ✓ Стимулиране развитието на предприемачески, творчески и иновативни компетентности;

2. СОЦИО-КУЛТУРНИ ФАКТОРИ

- ✓ Обогащане и поддържане на материално-техническата база;
- ✓ осигуряване на образователни компютърни програми за децата от всички групи; обогатяване на игровата и дидактичната база.
- ✓ Контрол за правилно разпределение на финансовите средства.
- ✓ Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на децата и персонала.
- ✓ Организиране на различни „антистрес“ дейности .

3. ТЕХНОЛОГИЧЕСКИ ФАКТОРИ

- ✓ Административно-управленската дейност се осъществява въз основа на годишно планиране. Системно се провеждат Педагогически съвети и съвещания, на които се разглеждат въпроси, касаещи квалификацията на служителите, проблеми на възпитанието и обучението на децата, приемане на графици, сценарии за тържества и др.;
- ✓ Основната дейност на децата в предучилищна възраст е играта, чрез която те най-достъпно опознават света. Дневната организация на децата е съобразен с изискванията на програмите за образователно-възпитателна работа в детските градини. Обучението се извършва посредством организиране на основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие;

- ✓ ДГ „Мечо Пух“ има утвърдени: Годишен план; План за контролната дейност на директора; Правилник за вътрешния трудов ред; Правилник за дейността на детското заведение; Правилник за безопасни условия на възпитание, обучение и труд; Противопожарна наредба, инструкции за безопасна работа; длъжностни характеристики и др.;

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<p>1. Системно отчитане на резултатите от възпитателно-образователния процес, с цел по-нататъшно перспективно развитие на детската личност, за изпълнение на държавния образователен стандарт за предучилищно образование.</p> <p>2. Диагностика на готовността на децата за училище.</p> <p>3. Привличане на допълнителни средства за финансиране..</p> <p>4. Правила за СФУК в ДГ ;</p> <p>5. Функционираща и действаща комисия по отчет и контрол на даренията.</p> <p>6. Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата</p>	<p>1. Липса на достатъчно средства за мотивиране на учителите в квалификационна дейност и професионално израстване;</p> <p>2. В по голямата си част материална база е остаряла и затруднява провеждането на качествено педагогическо взаимодействие;</p> <p>3. Недостатъчен контрол поради голямата отдалеченост на базите.</p> <p>4. Затруднена комуникация между отделните бази.</p>

4. ФИНАНСОВИ РЕСУРСИ

4.1. Финансирането на детската градина е смесено – финансиране от държавния и общинския бюджет

4.2. Други алтернативи, допускани от Закона за предучилищно и училищно образование;

- ✓ Разработване на проекти с външно финансиране.
- ✓ Привличане на спонсори.
- ✓ Реализиране на благотворителни кампании.
- ✓ Собствен труд на служителите на детската градина.
- ✓ Безвъзмезден труд за ремонти и дейности от фирми и сдружения.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<p>1. Самостоятелност на детското заведение-като второстепенен разпоредител с бюджетни кредити</p>	<p>1. Недостиг на парични средства за издръжка на възпитателно-образователния процес. Разминаване между действителни и</p>

<ul style="list-style-type: none"> 2. Целеви средства за медицински кабинет. 3. Допълнителни средства за помагала за групите за ЗПО. 4. Правила за СФУК; 5. Функционираща и действаща комисия по отчет и контрол на даренията. 6. Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата 	<p>необходими разходи за издръжка на дете.</p> <ul style="list-style-type: none"> 2. Липса на достатъчно средства за мотивиране на учителите в квалификационна дейност и професионално израстване; 3. В по голямата си част материална база е остаряла и затруднява провеждането на качествен образователно-възпитателен процес; 4. Ограничени възможности за използване на алтернативни източници за финансови средства; 5. Липса на средства за заместници при отсъствие на титулярите 6. Недостатъчно активизиране на родителите за участие в благоустройството и обогатяването на материалната база.
--	---

АНАЛИЗ НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА

1. Деца - ДГ „Мечо Пух“ е съвкупност от осем бази, в които функционират 11 смесени по възраст групи. За учебната 2020/2021 г. са приети 244 деца

В ДГ децата може да постъпят за предучилищно образование не по-рано от учебната година, която започва в годината на навършване на две годишна възраст, при желание на родителите. Приемът се осъществява от 01.09. на всяка календарна година. Постъпването на децата за предучилищно образование се осъществява целогодишно при наличието на свободни места. Групите са смесени по възраст. Предучилищното образование е задължително от учебната година, която е с начало в годината на навършване на 5-годишна възраст на детето, като родителите избират вида на организация на предучилищното образование.

Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Закона за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<ul style="list-style-type: none"> 1. Децата са физически и психически здрави и правилно развити. Приемат се и деца СОП, като за тях са осигурени грижи съобразно потребностите, включително консултации и работа с психолог, логопед и ресурсен учител. 2. Преместване на децата има само при промяна 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Агресивност сред децата. 2. Засегнати семейства от пандемичната криза и безработица. 3. Детските площадки в базите често са подлагани на рушене. 4. Липса на съвременни условия за игра на открито – площадки, отговарящи на съвременните стандарт. 5. Затрудненост на работата в условията на пандемия.

- местоживеенето на семейството.*
3. *Практическият опит показва, че интеграцията и интеркултурните взаимодействия могат да се реализират единствено в етнически смесена образователна среда*
 4. *Има родителски активи във всяка група.*
 5. *Сътрудничество и взаимопомощ с обществени и културни институции и родителите на групите*
 6. *Обхванати са почти 100 % от децата в селата на община Севлиево.*

6. Не е осигурено здравно обслужване и здравна профилактика

2. Анализ на кадровата осигуреност:

В ДГ“Мечо Пух“ след извършените структурни промени , кадровото осигуряване е в съответствие с нормативните документи, съобразно спецификата на детското заведение. Общата численост на персонала е 44 човека:

Вид и брой персонал по длъжности			
Педагогически	Брой – 22,5	Непедагогически	Брой – 21,5
Директор	1	Счетоводител	0,5 бр.
Заместник-директор	0,5	ЗАС	1
Главен учител	1	Домакин-касиер	1
Старши учители	16	Помощник-възпитатели	11
Учители	4	Готвач	6
		Огняр	2

3. Образователен ценз:

3.1. Педагогически персонал: с висше образование - 19 , от тях с образователно - квалификационна степен - магистър - 12, бакалавър -7, професионален бакалавър -4;
с ПКС V – 5; с IV ПКС - 4; с III ПКС- 2; с II ПКС -1; с I ПКС -1.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<p>1. Наличие на квалифицирана педагогическа колегия с опит.</p> <p>2. Наличие на финансови условия за материално стимулиране на учителите, чрез еднократно в годината диференцирано заплащане за резултатите от педагогическата работа, делегиран бюджет и Вътрешни правила.</p> <p>3. Наличие на възможности за вътрешно финансиране на текуща педагогическа квалификация чрез системата на делегиран бюджет.</p> <p>4. Утвърдена екипност на различни равнища.</p> <p>5. Умения за презентирание и популяризиране на собствен опит.</p> <p>6. Участие на представители на педагогическата колегия в подбора на учители.</p> <p>7. Осигурени здравна профилактика и мониторинг на работното място от лицензирана фирма.</p>	<p>1. 50 % от педагогическите специалисти са над 55 годишна възраст, което ще доведе до липсата на учители в близко бъдеще.</p> <p>2. Недостатъчна квалификация на учителите по отношение интегрирането на деца със специални образователни потребности и корекция на т.нар. „трудни“ деца.</p> <p>3. Недостатъчна мотивация за придобиване и повишаване на ПКС.</p> <p>4. Недостатъчни умения за работа със съвременни образователни софтуерни продукти.</p> <p>5. Недостатъчни умения за разработване и защита на проекти по национални и европейски програми</p>

4. Възпитателно-образователен процес

Предучилищното образование полага основите за учени през целия живот, като осигурява физическото, познавателното, езиковото, духовното, нравственото, социалното, емоционалното и творческо развитие на децата. В детската градина образователната дейност се осъществява по Програмната система „Играя и зная“ и учебните помагала и познавателни книжки на издателство „Просвета“. Планирането е гъвкаво и мобилно, съобразено с ДОС по образователни направления и ядра. Педагогическият екип прилага образователна стратегия, която е съобразена с възрастовите особености на децата, индивидуалното им развитие и мотивационни потребности. В процеса на образователната дейност е подчинен изцяло на игровата дейност, чрез която се осигуряват емоционален и социален комфорт на децата.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<p>1. Създадени са условия за придобиване на съвкупност от компетентности – знания, умения и отношения, необходими за успешното преминаване на детето към училищното образование.</p> <p>2. Наличие на възможности и условия за организиране на допълнителни дейности в част от базите, които не са дейности на детската градина.</p> <p>3. Популяризиране, изява и презентирание на творчеството на децата – изложби, концерти, базари, фейсбук групи и др.</p> <p>4. Приобщаване на децата към националните ценности и традиции при зачитане на собствената идентичност на всяко дете.</p> <p>5. Гъвкава дневна организация, осигуряваща здравословна и благоприятна среда за пребиваване на децата в детската градина.</p> <p>6. Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание.</p> <p>7. Съхраняването и развитието на културната идентичност на децата</p>	<p>1. Недостатъчност в прилагането на превантивна и рехабилитационна педагогика, както и не владеене на компенсаторни педагогически механизми.</p> <p>2. Недостатъчно противодействие на установената хиподинамика на децата.</p> <p>4. Липса на апробирани, описани и на популяризирани интерактивни методи за взаимодействия за детски градини.</p> <p>5. Интеркултурният подход все още не е основополагащ при планирането на дейностите и в организацията на обучението</p> <p>6. Недостатъчно са представени в учебното съдържание историята и културата на етническите малцинства</p> <p>7. Недостатъчно се осъществява методическата подкрепа на учителите</p> <p>8. Отсъствието на връзка на институциите с местните общности при търсене на обществена подкрепа за провеждане на интеграционните политики</p>

5. Учебно-техническа и материална база

Достатъчен сграден фонд, състоящ се от осем самостоятелни бази в осем села на община Севлиево. Една от базите, тази в с. Батошево е пригодена и седем специално проектирани за детски градини, задоволяващи потребностите на съответните населени места.

➤ Учебна база :

- ✓ 11 просторни светли спални и занимални, отделни санитарни помещения, ремонтирани в 6 бази;

- ✓ Дворни площадки, на които са отремонтирани и боядисани старите за ползване спортни съоръжения и частично са поставени нови уреди на пет от базите.
- ✓ Всички бази са обезпечени с компютърни конфигурации и интернет връзка.
- ✓ Всички бази са с 24 часов видеоконтрол на дворните площи и входовете
- ✓ Недостатъчни УТС подпомагащи педагогическия процес в по-голямата част от базите.
- ✓ Все още недостатъчен библиотечен фонд – периодичен печат, научна литература, утвърдени помагала и др.

➤ **Материална база:**

- ✓ основната сграда в с.П.Славейков е реновирана и отговаря на всички условия за съвременно детско заведение.
 - ✓ извършен е основен ремонт на базите в селата Батошево, Градница, Добромирка, Крамолин и Душево.
 - ✓ кабинети за директора и домакин в основната база.
 - ✓ кабинети за медицински специалисти в база с.П.Славейков, база с.Душево, база Градница, база Кормянско, база Ряховците.
 - ✓ ЗАС и счетоводител се помещават в сградата на община Севлиево за удобство на персонала.
 - ✓ обособени кухненски блокове във всички бази с най-необходимите съоръжения за работа
- За осигуряване на подкрепяща среда, диференциране на грижите за онези деца, които нямат равен старт се формира Екип за подкрепа за личностно развитие на децата от Регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование, гр. Севлиево. Извършва се превантивна, диагностична, рехабилитационна, корекционна работа с деца, педагогическа и психологическа подкрепа.
- Взаимодействието между детската градина и семейството е приоритет на институцията. Проактивното и ефективно сътрудничество води до повишаване на социализацията ефект, което превръща детската градина в желана образователна среда.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<p>1. Обособени помещения за всяка група, реновирани в по-голямата си част.</p> <p>2. Игрови площадки на двора за всяка група</p> <p>4. Собствена отоплителна система на газ в основната сграда</p> <p>5. Подменени настилки в групите;</p> <p>6. Отремонтирани санитарни възли в четири бази и администрация;</p> <p>7. Поставена нова PVC дограма в шест бази;</p> <p>8. Собствена отоплителна инсталация в Душево</p>	<p>1. Липса на съвременни настилки на двора и уреди за игра съгласно европейските стандарти;</p> <p>2. Стари и неремонтирани площадки за игра на децата от 5 бази.</p> <p>3. Липса на топлоизолация на 7 бази;</p> <p>4. Неефективно отопление на дърва в 7 бази</p> <p>5. Стари и негодни за употреба дидактични шкафове и легла ;</p> <p>6. Недостатъчно технически средства, необходими за педагогическия процес .</p>

6. Финансиране

Децентрализация на **финансирането** и на правомощията, чрез въведената система за финансиране, стимулираща развитието – системата на делегираните бюджети от 10.08.2016 г. Гъвкаво използване компонентите численост на персонала, брой на децата в групите, промяна на модела на регулиране на труда. Въведена е система за контрол и отчетност на постъпилите и разходваните средства (СФУК), необходимост от повишаване финансовите компетенции на директора, което ще доведе до завършена визия за финансовата децентрализация на детската градина.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<ol style="list-style-type: none">1. Делегиран бюджет, управляван от директора, по приоритетите на градината.2. Спонсорство и дарения от физически и юридически лица.3. Целеви средства за медицински кабинет.4. Допълнителни средства за помагала за ППДГ.5. Правила за СФУК в ДЗ;6. Функционираща и действаща комисия по отчет и контрол на даренията.7. Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата.8. Разплащане на заявени разходи, чрез електронно банкиране	<ol style="list-style-type: none">1. Липса на средства за обзавеждане и за реконструкция на дворовете.2. Липса на средства за заместници при отсъствие на титулярите.3. Недостатъчно активизиране на родителите за участие в благоустройството и обогатяването на материалната база.4. Голям брой бази изискващи сериозен финансов ресурс за издръжка.

7. Идентификация на проблемите

7.1 Общи проблеми

- ✓ Липсва национален инструментариум за диагностика на децата от ПУВ.
- ✓ Липсва държавна стратегия за продължителна и повишаваща квалификация на педагогическите кадри.
- ✓ Недостатъчна финансова обезпеченост на цялостния процес в детското заведение-закаляване, квалификация, съвременна образователна и здравословна среда.
- ✓ Липсва на национална стратегия за спорта при най-малките.

7.2 Специфични проблеми

- ✓ Нарастване на проявите на агресивно поведение от децата в предучилищна възраст и липса на адекватна корекционна система.
- ✓ Проблеми с родителите - неразбиране целите на детското заведение, разминаване на критериите за развитие и възпитание на децата, свръх претенции и др.
- ✓ Невъзможност за упражняване на ефективен контрол поради големия брой бази и тяхната отдалеченост.
- ✓ 90 % от децата са от различни етнически малцинствени групи
Безпричинни отсъствия на децата от ЗП;

ПРОГРАМНА СИСТЕМА. КОНЦЕПЦИЯ ЗА ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОЛИТИКА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Програмната система урежда отношенията в ДГ „Мечо Пух“, с. Петко Славейков за период от 4 години. Сама по себе си тя включва участниците в образователния процес и разпознава детската личност като уникална.

Програмната система организира учеща общност в детската градина и мотивира учителите да реализират в най – висока степен уменията си за създаване на учеща среда. Програмната система утвърждава детската градина пред родителите и обществеността на общ. Севлиево като значима и необходима среда за пълноценното развитие на детето от предучилищна възраст.

Педагогическото взаимодействие е процес, насочен към постигането на определен очакван резултат, свързан с цялостното развитие на детето, в който основни участници са учителят и детето. При провеждането на педагогическото взаимодействие учителите използват игровата дейност за постигането на компетентностите по Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищно образование.

Детската градина осигурява игрова дейност във всички видове организация на предучилищното образование през учебното и неучебното време.

1. Подходи на педагогическо взаимодействие:

Рефлексивно – ценностно ориентиран

- Развитие на самооценката и самоконтрола;
- Ученето през целия живот с цел развиването на уменията и компетентностите;

Хуманно-личностен

- Осигуряване самоактуализацията на индивидуалността – стабилност, присъединяване и приемане, самоуважение и толерантност;

Комуникативно-експресивен и креативен подход:

- Разчита се на общи желания, идеи и проекти;
- Подпомага се индивидуалната експресивност;
- Акцентира се върху креативните прояви в общуването;

- Развиват се комуникативни умения, уменията за самопредставяне и за работа с другите – в диади, малки групи и в екип;

Компетентностен;

Личностно – дейностен;

Индивидуално – творчески.

2.Форми на педагогическо взаимодействие:

Педагогическото взаимодействие в предучилищното образование се организира в **основна форма** и в **допълнителни форми**. Формите на педагогическото взаимодействие се организират в съответствие с прилаганата в детската градина програмна система при зачитане на потребностите и интересите на децата.

Основната форма на педагогическо взаимодействие е **педагогическата ситуация**, която протича предимно под формата на игра. Педагогическите ситуации се организират само в учебното време и осигуряват постигането на компетентностите, като очаквани резултати.

Конкретното разпределяне на педагогическите ситуации по образователни направления се осъществява в **тематично седмично разпределение**.

3.Методи и форми за проследяване на постиженията на децата

Текущи:

3.1 Интерактивни методи:

- √ Ситуационни (кауза, игра и др.)
- √ Дискусионни (анкета, беседа, дискусия, обсъждане, обяснение и др.

3.2 Предметно – оперативни методи:

- √ Обследване
- √ Конструирание
- √ Предметни игри
- √ Предметно моделиране
- √ Дидактични упражнения
- √ Разглеждане
- √ Описание

3.3Практико – изпробващи методи:

- √Експериментиране
- √ Дидактични игри
- √Конструирание
- √Етюди
- √Словесни игри
- √Предметно-схематично и графично моделиране

3.4 Игрово – преобразуващи методи

Всички видове игри – конструктивни, театрализирани, сюжетно-ролеви, дидактични, музикални и подвижни.

3.5 Информационно – познавателни методи

- √ Наблюдение
- √ Демонстрация
- √ Разказ
- √ Беседа
- √ Драматизация
- √ Оценяване
- √ Словесни игри
- √ Аудио-визуално възприемане

3.6 Периодични: в началото и в края на учебното време:

- √Тестове
- √Диагностика.

II.МИСИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Да поставим основите в личностното развитие на бъдещите граждани на Европа, съхранили своята национална, културна и родова идентичност. Да съхраним уникалността на детството като основна ценност, акцентирайки върху специфичната индивидуалност и динамика на развитие на всяко дете, търсейки синхрона и хармонията във физическото, духовното, нравственото, социалното и интелектуалното развитие, да създадем пълноценна и готова личност за училище.

III.ВИЗИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Утвърждаване на ДГ „Мечо Пух“ в образователна институция с европейско лице и значимост, разпознаваема в национален мащаб, отличаваща се с устойчиво и динамично развитие, конкурентно способна и предпочитана като партньор, съхраняваща националните ценности и традиции, но с иновативно и модерно мислене, в името на изграждане на малката личност – детето.

ДГ“Мечо Пух“, с.П.Славейков интегрира успешно децата от етническите малцинства,които представляват 90 % от състава , съхранява и развива етнокултурната им идентичност и спомага за изграждането им като пълноценни граждани и за успешната им личностна, професионална и социална реализация.

IV. ЦЕННОСТ НА СТРАТЕГИЯТА

Ориентирана към интереса и към мотивацията на детето, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика, СТРАТЕГИЯТА на ДГ “Мечо Пух“:

- *Осигурява равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете;*
- *Осигурява равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на образователни политики;*
- *Осигурява запазване и развитие на българските традиции;*
- *Осигурява хуманизъм и толерантност между участниците в образователния процес;*
- *Осигурява съхраняване на културното многообразие и приобщаване чрез българския език;*
- *Осигурява иновативност и ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обоснованост и прогнозиране на резултатите от иновациите;*
- *Осигурява прозрачност на управлението и предвидимост на резултатите;*
- *Осигурява автономия за провеждане на образователни политики, самоуправление и децентрализация.*

V. ГЛОБАЛНА ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА

Качествен и ефективен образователно-възпитателен процес в съвременните социално-икономически условия, изграждащ личности с индивидуалност, с ценности, нагласи и мотиви за достойни граждани на нашето общество.

VI. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ ЗА ПРОГРАМНИЯ ПЕРИОД

1. Повишаване качеството на образованието и създаване на условия за иновативна педагогическа дейност;
2. Оптимизиране условията за квалификационна дейност на педагогическата колегия чрез популяризиране на добри институционални практики, традиции и иновации в областта на преподаването;
3. Оптимизиране на възможностите на образователната институция да се превърне в център за образователна, културна и социална дейност като атмосфера, дух и начин на мислене;

4. Утвърждаване на създадената система за обмен на информация и сътрудничество със семейството, приемни училища и институциите, подпомагащи дейностите на детската градина. Утвърждаване на обществения съвет, като орган подпомагащ цялостната работа на детската градина;
5. Обогащане на материалната база и подпомагане творческата дейност на учители и деца, с възможност за прилагане на иновативни форми и методи на обучение и социализация.

VII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

- ✓ Гъвкавост и вариативност в организацията на материалната среда.
- ✓ Творческо развитие.
- ✓ Решаване на проблемите.
- ✓ Промяна в мотивите и нагласите на педагогическия колектив.
- ✓ Емоционален комфорт и успешна адаптация на децата. „Вграждане“ на детето чрез социализацията му в общността. Формиране на чувство за приобщеност към социалната среда.
- ✓ Използване на нови педагогически технологии.
- ✓ Мобилност на мениджърските и управленските функции на директора.
- ✓ Разширяване на ползотворните контакти на детската градина с другите социални и обществени фактори.
- ✓ Педагогизиране на родителската общност.

VIII. ЕТАПИ В РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА:

1. Привеждане на стратегията в оперативни понятия;
2. Ориентиране на организацията към стратегията;
3. Превръщане на стратегията в задача за всеки;
4. Превръщане на стратегията в непрекъснат процес;
5. Инициране на многоаспектни взаимодействия ;
6. Анализ на качеството и поглед в бъдещето.

IX. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

1. АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНСКА ДЕЙНОСТ

- ✓ Търсене на нови контакти с различни обществени, културни и държавни институции с цел подпомагане дейността на детското заведение;
- ✓ Организиране на медийна политика;
- ✓ Спазване на Етичния кодекс, Правилниците на институцията и длъжностните характери;
- ✓ Информационно осигуряване на системата;
- ✓ Организиране на допълнителни дейности, които не са дейност на детската градина;
- ✓ Защита на базата лични данни;
- ✓ Поддържане на архив;
- ✓ Поощряване и награждаване на деца и учители за изяви с морални и материални награди;
- ✓ Търсене на нови контакти с институти, фондации и организации за подпомагане дейността на детската градина.
- ✓ Поддържане на интернет страницата на ДГ „Мечо Пух“ в актуално състояние - <http://www.mecho-poooh.bg/> при спазване на ЗПУО за публикуване на документи на образователната институция ;
- ✓ Поддържане на затворените групи в социалната мрежа от учителите на групите;
- ✓ Участие в проекти и програми (общински, регионални, национални, международни).
- ✓ Популяризиране на постиженията на децата и учителите.

2.ОБРАЗОВАТЕЛНО-ВЪЗПИТАТЕЛНА ДЕЙНОСТ

Програмната система приема образованието като процес, който включва обучение, възпитание и социализация на децата от 2 - 3 г. до 7 годишна възраст.

Програмната система отчита образованието като национален приоритет и определя политиката на детската градина за повишаване качеството на образованието и прибиране и задържане на 5 и 6 годишните деца, с цел осигуряване на шанс за равен старт в училищното образование.

- ✓ Използване на съвременни методи и подходи за развитие -автодидактични игри и материали, интерактивни методи, компютърни програми и др.;
- ✓ Използване на индивидуална и групова организация на работа;
- ✓ Обогащане системата на диагностиката като задължителна практика. Създаване на набор от апробирани тестове за всяка група;
- ✓ Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес;
- ✓ Въвеждане на нетрадиционни, интерактивни техники за „нестандартните“ деца;
- ✓ Обогащане на игровата и дидактичната база;
- ✓ Сформиране на повече школи по интереси заплащани от родителите на децата - рисуване, английски, приложни техникии др.;

- ✓ За родителите „училище за родители“;
- ✓ Осъществяване на превенция срещу отпадането в задължителна предучилищна възраст, компенсаторни мерки за застрашените от отпадане и реинтеграция на преждевременно напусналите;
- ✓ Осигуряване на допълнително обучение по български език за деца, за които българският език не е майчин, вкл. и за децата на мигранти;
- ✓ Осигуряване на съвременни форми на обучение чрез разширяване на възможностите на ИКТ в системата на предучилищното и училищното образование;
- ✓ Осигуряване на двигателна активност на децата в предучилищна възраст, с цел хармонично личностно развитие ;
- ✓ Насърчаване прилагането на разнообразни форми и начини за обучение;
- ✓ Осигуряване на съвременно оборудване и ИКТ в системата на детската градина и осигуряване на компютър за всяко дете;
- ✓ Популяризиране на добрите педагогически практики; насърчаване на интерактивността на образователния процес и използване на съвременни методи на преподаване;

КОНЦЕПЦИЯ НА ПРОГРАМНА СИСТЕМА“ИГРАЯ И ЗНАЯ“ НА ДГ“МЕЧО ПУХ“ В ПОДЧИНЕНИЕ НА ОСНОВНАТА ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА

- ✓ Осигуряване на равнопоставен достъп до качествена предучилищна подготовка, фокусирана върху приобщаване на всички деца независимо от различията им в образователните потребности, при подкрепяща образователна среда.
- ✓ Осигуряване на емоционален, социален и психологически комфорт на детето и на оптимални условия за развитие на личностния му потенциал в условията на смесени по възраст групи в селските райони на община Севлиево.
- ✓ Преодоляване на индивидуалните, поведенчески и социални различия и стимулиране възможностите на детето в общата образователна среда в ролята на втори субект на взаимодействието.
- ✓ Стимулиране възможностите на детето за самостоятелно справяне с житейски ситуации и целенасочено формиране на широк спектър от компетенции.

3.КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Повишаването на квалификацията е непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие.

Дейности:

- ✓ Годишно планиране, координиране, управление и контрол на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти се осъществяват на ниво детска градина от главния учител;

- ✓ Ежегодно повишаване квалификацията на всеки педагогически специалист с цел подобряване качеството на работата и повишаване резултатите и качеството на подготовка на децата;
- ✓ Осигуряване на необходимите условия от директора и главния учител за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти;
- ✓ Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации; от обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени от МОН ;
- ✓ Измерване на нивото на повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти чрез система от квалификационни кредити и удостоверяване с документ - не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестирането им;
- ✓ Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти чрез организирани форми от детската градина, съгласно годишен план - обмяна на добри практики, както и по международни и национални програми/конференции и фестивали. Вътрешноинституционалната квалификация ще се измерва в академични часове за които не се присъждат квалификационни кредити- не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист;
- ✓ Повишаването на квалификацията ще се осъществява по програми и във форми по избор на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното развитие на педагогическия специалист, с резултата и препоръките от атестацията му, както и с националната, регионалната, общинската и политиката на детската градина;
- ✓ Повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист ще е насочено и към напредъка на децата , както и към подобряване на образователните им резултати;
- ✓ Подкрепа и мотивиране на педагогическите специалисти за придобиване на по-висока професионално-квалификационна степен;
- ✓ Отразяване на постигнатите компетентности в професионално портфолио на педагогическия специалист;
- ✓ Повишаване на квалификацията на непдагогическите специалисти по ОП „РЧР“ на ЕС – Европейски социален фонд.

4.ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ

- ✓ Поддържане на система за финансово управление и контрол.
- ✓ Преразглеждане на правилата за финансово управление, актуализация.

- ✓ Финансов контрол от Обществения съвет. Публичност и прозрачност.
- ✓ Електронно банкиране/разплащане.
- ✓ Финансов контрол и система на двоен подпис – сигурност и надежност на финансовото управление.
- ✓ Доклад и отчет за сметна палата;
- ✓ Заявка за бюджет. Разпределение на местна и държавна дейност. Планиране на разходите.
- ✓ Контрол на целесъобразността на разходите – система на двоен подпис и финансов контролор.
- ✓ Ежемесечни заявки към община Севлиево.
- ✓ Изготвяне на ведомости за заплати и изплащане.
- ✓ Изплащане на ДТВ за постигнати резултати на педагогическия персонал.
- ✓ Изплащане на обезщетения.
- ✓ Изготвяне на поименни длъжности разписания.
- ✓ Отчет на бюджета на тримесечие пред Педагогически съвет, Общо събрание и Обществения съвет.
- ✓ Информация за касовото изпълнение на бюджета в община Севлиево.
- ✓ Издаване на заповеди за корекции на бюджет.
- ✓ Икономии на средства и материали.
- ✓ Финансово осигуряване на строително-ремонтни работи и ДМА.
- ✓ Закупуване на МТБ по приоритети.
- ✓ Обогащане на педагогическата среда с интерактивна база за работа с децата.

5.СОЦИАЛНО-БИТОВА И КУЛТУРНА ДЕЙНОСТ

- ✓ Поддръжане на базите, ремонтни дейности;
- ✓ Поддръжане на здравословна, безопасна и сигурна среда за игра, труд и обучение в сградите и на дворните пространства;
- ✓ Ежемесечно осигуряване на СБКО;
- ✓ Изплащане на представително облекло за педагогически специалисти и счетоводител;
- ✓ Осигуряване на работно облекло и лични предпазни средства за работниците;
- ✓ Безплатна заверка на здравни книжки;
- ✓ Осигуряване на безплатна храна за непедагогическия персонал;

- ✓ Профилактични прегледи по план;
- ✓ Общи събрания за отчет на бюджета на тримесечие;
- ✓ Озеленяване на дворните пространства;
- ✓ Плановост на годишния отпуск;
- ✓ Организиране на честване на празници – лични и календарни, с цел сплотяване на екипа;
- ✓ Обновяване на базата в детската градина;
- ✓ Подкрепа на членове на екипа в трудности

6. ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА

- ✓ Финансиране от общинския и държавния бюджет.
- ✓ Разработване на проекти с външно финансиране.
- ✓ Привличане на спонсори.
- ✓ Реализиране на благотворителни прояви с участието на децата и екипа на ДГ“Мечо Пух“, чрез дейността на Общинско училищното настоятелство, обществени и културни институции
- ✓ Доброволен труд на учители, медицински сестри и обслужващ персонал.

X. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Стратегията е основен документ, който регламентира дейността на детската градина.
 2. Стратегията се приема на Педагогически съвет. Изпълнението на Стратегията се отчита пред Педагогическия съвет.
 3. Стратегията се приема за периода 2020 -2024 год., но при необходимост може да бъде актуализирана и преди крайния срок.
 4. Стратегията намира израз в Годишните планове за работа на ДГ”Мечо Пух”, които се приемат за всяка учебна година от Педагогическия съвет, като същите се анализират в края на учебната година и се поставят целите и задачите за следващата година.
- .Стратегията е основен документ, който регламентира дейността на детската градина.Осъществяването на целите в стратегията би обезпечило повишаването на престижа на детското заведение и осигурило неговия просперитет в условията на автономност. В центъра на дейността трябва да бъде детето с неговите индивидуални особености и възможности, с творческите му заложби и лични интереси. Успешна и конкурентно способна е тази възпитателно – образователна институция, която има способността да се усъвършенства и адаптира към промените в обществото като цяло и към образователната политика. Ето защо тази СТРАТЕГИЯ е отворена система. Тя подлежи на промени, ревизиране и актуализиране. Отчитайки реалностите, инициираме промени, отправяме поглед в бъдещето и тръгваме по пътя на надграждащата квалификация и реализация на стремежи, политика, цели, очаквания, перспективи и утвърждаване на детската градина като институция с достойно място в живота на община Севлиево.